



МБДОУ детский сад «Светлячок» с. Поселки

П Р И К А З

от 19.03.2021.

№ 72/4

«Об утверждении Положения об организации общественного контроля за организацией и качеством питания воспитанников в МБДОУ детский сад «Светлячок» с. Поселки»

В целях улучшения качества питания воспитанников в МБДОУ детский сад «Светлячок» с. Поселки, повышения эффективности системы контроля качества питания воспитанников, руководствуясь Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273 –ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Методическими рекомендациями МР 2.4.0180 -20 «Родительский контроль за организацией питания детей в образовательных организациях», утвержденными Федеральной службой по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека от 18.05.2020 года,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственным за организацию общественного контроля за организацией питания воспитанников МБДОУ детский сад «Светлячок» с. Поселки и его филиалов старших воспитателей.
2. Утвердить Положение об организации общественного контроля за организацией и качеством питания воспитанников в МБДОУ детский сад «Светлячок» с. Поселки (Приложение 1).
3. Ответственным за ведение сайта разместить Положение на официальном сайте ДОУ.
4. Утвердить состав комиссии общественного контроля за организацией питания воспитанников:

- В МБДОУ детском саду «Светлячок» с.Поселки:

Председатель комиссии: Коблова С.А. –заведующий

Члены комиссии: Н.А. Щетинкина – старший воспитатель

М.А. Куликова – медсестра

Т.А. Двойникова – воспитатель

Т.Я. Авдошина - завхоз

Л.С.Овсянкина – член родительского комитета

- В филиале детском саду «Колосок» с.Никольское:

Председатель комиссии: С.Н. Бурлакова – старший воспитатель

Члены комиссии:

Г.В. Кормишина – воспитатель

Е.А. Сергеева - завхоз

С.А.Абуталипова – член родительского комитета

- В филиале детском саду «Теремок» с. Первое Тарлаково:

Председатель комиссии: Н.В. Морозова – старший воспитатель

Члены комиссии:

Н.Ф. Юмакулова – воспитатель

В.В. Буланова- завхоз

Е.А. Шалдыбина – член родительского комитета

5. Утвердить ежегодный план – график мероприятий общественного контроля за организацией питания воспитанников. (Приложение 2).
6. Контроль за исполнение настоящего приказа возложить на заведующего ДОУ.

**Заведующий МБДОУ детским садом
«Светлячок» с. Посёлки**

С.А. Коблова

С приказом ознакомлены:

**ПЛАН РАБОТЫ ПО КОНТРОЛЮ
ЗА ОРГАНИЗАЦИЕЙ ПИТАНИЯ ДЕТЕЙ**

№ П/П	МЕРОПРИЯТИЯ	СРОКИ	ОТВЕТСТВ.
1.	Выполнение натуральных и денежных норм на 1 ребенка в день	1 раз в 10 дней	завхоз, медсестра
2.	Контроль при закладке продуктов в котел	1 раз в 10 дней	члены Комиссии
3.	Контроль за технологией приготовления пищи	1 раз в 10 дней	члены Комиссии
4.	Оценка качества приготовленных блюд, количество выхода готовых блюд	ежедневно	медсестра, члены Комиссии
5.	Своевременность приготовления и сроки реализации приготовленных блюд	ежедневно	медсестра, члены Комиссии
6.	Соответствие количества продуктов по накладной и по факту при привозе поставщиком, качество поставленных продуктов	по мере привоза продуктов	завхоз, медсестра, члены Комиссии
7.	Сервировка, культура организации питания, температура подаваемых блюд	1 раз в 10 дней	члены Комиссии
8.	Выполнение объема порций при раздаче с пищеблока и на группах	1 раз в 10 дней	члены Комиссии
9.	Контроль за количеством пищевых отходов	ежедневно	медсестра, члены Комиссии
10.	Снятие остатков продуктов в кладовой	1 раз в месяц	завхоз, бухгалтер

11.	Сохранность тары и правильное хранение продуктов в кладовой	1 раз в месяц	медсестра, члены Комиссии
-----	---	---------------	---------------------------

12.	Санитарное состояние всех помещений, связанных с питанием	постоянно	медсестра, члены Комиссии
-----	---	-----------	---------------------------